

FÄRGFABRIKEN

EVENEMANG

2026-01-01

BOKNINGSVILLKOR

1. Offert och betalningsvillkor

1.1. Preliminärbokning

Preliminärbokning är möjlig i 10 dgr, därefter upphör preliminärbokningen om bokning inte har bekräftats.

1.2. Förskott

Lokalhyran för arrangemanget faktureras i förskott efter bekräftad beställning.

Betalas inte förskottet är beställningen inte bindande för leverantören.

Färgfabriken Evenemang förbehåller sig rätten att debitera ytterligare förskott om beställningens värde överstiger 200 000 kr exklusive moms.

Debiterade förskott återbetalas ej vid avbeställning.

1.3. Avbeställning

Antalet gäster ska vara Färgfabriken Evenemang tillhanda senast 30 dagar innan genomförandet. Antalet kan justeras fram till 14 dagar innan genomförandet med +/- 10%.

Kostavvikelser och mat till personal, artister och andra ska vara Färgfabriken Evenemang tillhanda senast 14 dagar innan genomförandet. Extra beställningar av mat och dryck på plats tillgodoses i den mån möjlighet finns.

Vid avbeställning senare än 60 dagar före arrangemangets första dag faktureras 50% av värdet på beställningen.

Vid avbeställning senare än 30 dagar före arrangemangets första dag faktureras 75% av värdet på beställningen.

Vid avbeställning senare än 14 dagar före arrangemangets första dag faktureras 100% av värdet på beställningen.

FÄRGFABRIKEN

EVENEMANG

1.4. Betalning

Beställaren ska utge full likvid inom 20 dagar från fakturans datum.

1.5. Externa leverantörer

Vid vidareförmedling av tjänster och bokning av varor från externa leverantörer tillkommer förmedlingsavgift motsvarande 15% av värdet på dessa varor, tjänster eller hyrgods.

1.6. Övrigt

Om inget annat är överenskommet gäller Visitas villkor för konferenser, gruppbokningar och övriga arrangemang, https://visita.se/app/uploads/2019/09/allmanna-villkor141101_konferenser_gruppbokningar.pdf

2. MÖBLEMANG, SPECIALMENYER, PROJEKTLEDNING, TEKNIK, EVENEMANGSTID MED MERA

2.1 Möbler, dukning och dekor

Färgfabriken Evenemang erbjuder en standarddukning med bankettbord (180x75 cm). Vi har svarta fällstolar från Form o Miljö. Hyra av övriga möbler såsom runda bord, ståbord och loungemöbler debiteras beställaren.

Bordsdekoration (blommor, placeringskort o. dyl.) och utplacering av denna ingår ej i lokalhyran.

2.2. Garderob

Obevakad och onummerad garderob, för vilken Färgfabriken Evenemang inte tar ansvar, ingår i lokalhyran. Vid bevakad garderob med garderobssystem debiteras kostnad för garderobspersonal och garderobssystem.

2.3. Provsmakning

Provsmakning av meny inför arrangemang ingår ej. En minimidebitering om 5 000 kr ex.moms samt ordinarie menypris per person och kostnader för eventuell dryck debiteras beställaren.

2.4. Specialmenyer

Vid förfrågningar om specialmenyer så tillkommer, utöver menypris, kostnad för framtagande av menyn: 595 kr/h ex.moms (minimidebitering 4 h).

FÄRGFABRIKEN

EVENEMANG

2.5. Projektledning

Vid bekräftelse av bokning ingår två inbokade möten. Tid därutöver debiteras: 795 kr/h.

2.6. Extrastäd/grovsopor

Grovstädning utöver ordinarie städning samt bortforsling av grovsopor eller tomemballage som kartonger ingår ej i lokalhyran.

2.7. Teknisk utrustning

Teknisk utrustning kan tillhandahållas via Färgfabriken Evenemangs samarbetspartners eller medföras av beställaren. Vid förmedling av teknik så tar Färgfabriken Evenemang, utöver den offererade kostnaden, ut en förmedlingsavgift motsvarande 15% av ordervärdet.

Teknikboxar förvaras i första hand i egna bilar på parkeringen då brist på förvaring råder i huset.

2.8. Evenemangstid

Ordinarie evenemangstid för ett heldagsevenemang är 09.00–17.00. Vid avvikelser från dessa tider tillkommer en kostnad om 3500 kr ex.moms per påbörjad timme.

2.9. Tillgång till lokalerna

Vid middagssittningar så har beställaren tillgång till lokalen för dekoration, bordsplacering etcetera två timmar innan evenemangets start eller enligt överenskommelse. Detsamma gäller för avetablering efter evenemangets genomförande.

2.10. Riggtid

Tid för på- och avetablering, utöver den tid som ingår i lokalhyran, debiteras beställaren med 50% av ordinarie lokalhyra.

2.11. Inlast/utlast och riggning

Mindre lastbil kan köra ner i gränden. Inlast och hiss finns på andra sidan av byggnaden, följ pil mot hiss. Ställ ej upp ytterdörren med kil vid inlast. Vid större inlast sköter Färgfabriken uppställning av dörr.

FÄRGFABRIKEN

EVENEMANG

Lasta ej hissen tyngre än angivna kilo. Vid överlast kan hissen lätt fastna/sluta fungera. Passagerare måste alltid följa med i hissen vid färd! Forcera ej hissdörren, knapp finns för dörröppning.

Endast "snäll tejp" får användas på golv och eventuella väggar. Inget kan hängas/fästas i rör eller balkar i takvåningens tak då dessa ej är av bärande konstruktion.

2.12. Exklusivitet

För exklusivitet i hela huset tillkommer kostnad enligt överenskommelse.

3. ALLMÄN INFORMATION FÖR GÄSTER

3.1. Toaletter

Fyra toaletter finns tillgängliga i entréplan (två av dessa urinoarer), en toalett i Stora salen, två toaletter i konsthallens lokaler på våningsplan 1, fyra toaletter i takvåningen samt fyra toaletter i Smedjan. Toalett anpassad för funktionshindrade finns på varje våningsplan. Antalet toaletter som finns tillgängliga vid event beror på eventets storlek och disponerande av lokaler.

Observera att toaletterna på entréplan även är till för kaféets gäster, tisdag-söndag kl. 11.00-16.00.

3.2. Hjärtstartare

Hjärtstartare finns placerad i trapphuset våningsplan 1.

3.3. Serveringstillstånd

Förtäring av mat och dryck utomhus är tillåten fram till 03.00 enligt Färgfabrikens Evenemangs serveringstillstånd.

Gällande övriga regler kring serveringstillstånd hänvisar leverantören till alkohollagen.

Rökning är ej tillåten inomhus och endast på anvisad plats utomhus.

3.4. Parkering

Ett fåtal platser som tillhör Färgfabriken finns bakom huset. Allmänna parkeringsmöjligheter finns i närheten.

FÄRGFABRIKEN

EVENEMANG

3.5. Gäster med funktionsnedsättning

Parkering, hiss och toalett för gäster med funktionshnedättning finns tillgängliga.

3.6. Kvarglömda saker

Färgfabrikens Evenemang tar inte ansvar för kvarglömda saker i lokalerna.

3.7. El

Kaféet: vägguttag 10A, 2 st 3-fas 16A

Lilla salen: vägguttag 10A, 2 st 3-fas 16A

Takvåningen: vägguttag 10A, 2 st 3-fas 16A

Smedjan: vägguttag !0A, 1 st 3-fas 16A

Ytterligare 2 st 3-fas 63A finns efter tilläggsbeställning.

3.8. Internetuppkoppling

Färgfabriken Evenemang är uppkopplat till internet med 1000/1000 Mbit/s.

Öppna trådlösa nätverk tillhandahålls på varje våningsplan.

Uppkoppling via nätverkskabel kan ordnas efter överenskommelse.

4. REGLER, RUTINER OCH SÄKERHET

Följande ska meddelas via e-post till kontaktperson på Färgfabriken

Evenemang senast 14 dagar innan arrangemanget:

- Kontaktuppgifter till ansvarig för teknik och riggning samt andra underleverantörer.
- Tekniskspecifikation och skiss över placering av scener, ljud, ljus och övrig teknik.
- Körschema med tider för leveranser, hämtningar, upp- och nedrigg, genrep, soundcheck, förtäring för personal och arrangemangets upplägg.

4.1. Brandsäkerhet

All form av eld och rök är förbjuden i samtliga lokaler. Detta gäller även kall rök från rökmaskiner och dylikt.

Utrymningsvägar och elskåp får ej blockeras. Detta gäller även under upp-

FÄRGFABRIKEN

EVENEMANG

och nerrigg.

Branddörrar inne i lokalerna får inte ställas upp med dörrkilar eller liknande. Dörrarna ska kunna stängas automatiskt vid eventuellt brandlarm. Detta gäller Färgfabrikens alla dörrar ut mot trapphusen.

4.2. Regler / regelbrott

Alla monteringar och fästanoordningar för teknik och dekor ska godkännas av kontaktperson på Färgfabriken Evenemang och återställas efter slutfört arrangemang.

Beställaren ansvarar för att medfört material såsom dekor, emballage, lastpallar mm tas bort omgående efter genomfört arrangemang. Om inte debiteras beställaren för extra sophämtning.

Förvaring av material såsom teknikboxar ska ske på utsatt plats enligt överenskommelse med kontaktperson på Färgfabrikens Evenemang.

Kostnader som orsakas Färgfabriken Evenemang genom att beställaren inte efterlever de i offerten angivna villkoren kommer att debiteras beställaren.

Vid åverkan på lokaler/inventarier förbehåller Färgfabriken Evenemang sig rätten att debitera beställaren kostnad för åtgärd.

Beställaren ansvarar för att förmedla dessa bokningsvillkor till samtliga underleverantörer och tillse att dessa efterföljs.

5. FÖRSÄKRINGAR

5.1. Försäkringar och bevakning

Färgfabriken Evenemang ansvarar ej för beställarens egendom eller egendom som Färgfabriken Evenemang hyrt in för beställarens räkning. Beställarens försäkringar skall gälla.

6. FORCE MAJEURE

Färgfabriken Evenemang fritar sig från skyldighet att fullgöra sin del av avtalet och från skyldighet att erlagga skadestånd om dess åtaganden inte alls eller endast till onormalt hög kostnad kan fullgöras pga krig, upplopp, myndighets åtgärd eller underlåtenhet, nytillkommen eller ändrad

FÄRGFABRIKEN

EVENEMANG

lagstiftning, konflikt på arbetsmarknaden, blockad, brand, översvämning, explosion, knapphet på transportmedel, varor eller energi, olyckshändelse av större omfattning, fel i eller försening av leverans från underleverantör orsakad av sådan befriande omständighet, övriga yttre omständigheter som Färgfabriken Evenemang inte kan påverka.